

## Sekretessmeddelande **Kelly Services AB**



### **Innehåll**

- Vår sekretessöverenskommelse
- Vilken typ av personliga uppgifter som vi samlar in
- Med vilka vi delar informationen?
- Val: Tackar Nej/Tackar Ja
- Noggrannhet och tillgänglighet
- Säkerhet
- Hur man kontaktar oss



## Vår sekretessöverenskommelse

Kelly Services, Inc. förbinder sig att vidmakthålla sekretess och säkerhet vid mottagande av den personliga informationen om våra kunder, sökande och anställda. Kellys sekretesspolicy återspeglar dessa grundregler och anpassar sig även till sekretesskraven i de länder där vi bedriver affärsverksamhet.

## Vilken typ av personlig data som vi samlar in?

Kelly informerar våra kunder, sökande och anställda om den information vi samlar in, hur vi använder den och huruvida den kommer att överlåtas till tredje part. Där så är möjligt, ger vi var och en information innan de lämnar uppgifter eller så snart därefter som det är praktiskt genomförbart.

Kelly Services målsättning med att samla in dina personliga uppgifter är att ge dig den bästa tänkbara personliga servicen. Genom att veta mer om dig kan Kelly Services ge dig ledande bemannings- och rekryteringstjänster och därmed en bättre service till dig.

I allmänhet efterfrågas personlig information när du kontaktar oss för söka efter anställning eller för att söka efter en kandidat för att fylla en ledig plats. Vi frågar sökanden om deras namn, adress och annan personlig informations som yrkeserfarenhet, utbildning och färdigheter. Vid anställning av medarbetare kan vi också fråga efter personlig information som kan anses "känslig", så som information som är nödvändig för att ge stöd i frågor rörande tex hälsa.

Den mängd personlig information som krävs att du lämnar begränsar sig normalt endast till det som är nödvändigt för att vi skall kunna utföra våra tjänster för dig.

### Sökande och anställning

När du anmäler dig till vår jobsökartjänst via Kelly Career Network™ (KCN™), kan vi fråga efter ditt namn, e-postadress eller annan personlig information som arbetslivserfarenhet, utbildning och färdighet.

Vårt Preferred Candidate-system inkluderar en Personal Search Agent (PSA) som låter webbsidebesökaren skapa en jobsökarprofil. Profilen fungerar som ett intelligent hjälpmedel för att identifiera de jobb som passar med dina kriterier i vår databas. När ett lämpligt jobb blir ledigt meddelar vårt Preferred Candidate-system dig.

Vi använder också vår kontaktinformation för att kunna skicka dig e-post-meddelanden om vårt företag eller lediga jobb som passar din profil. Endast Kelly Services (eller ombud som arbetar på uppdrag av Kelly Services) kommer att skicka dig denna direktpost. Du kan välja att inte få någon kommande information via e-post; se avsnittet Val: Tackar Nej/Tackar Ja, nedan. Vi släpper aldrig ut din personliga information till kunder utan ditt medgivande.

### etime-keeping för tillfälligt anställda

För att kunna utföra löneredovisning för våra tillfälligt anställda kan Kelly samla in personliga uppgifter från våra anställda såsom namn, antalet timmar, och annan personlig identifikationsinformation inklusive personnummer eller skatteidentifieringsnummer. Dessa uppgifter kommer att användas för löneredovisning antingen genom Kellys verksamhet eller ett av Kelly Services ombud. När tidkontrollsuppgifter samlas in,



elektroniskt eller manuellt, kommer Kelly Services att garantera att alla insamlade uppgifter och dess bearbetning uppfyller alla sekretesskrav.

### **Kunder**

Av de kunder som deltar i någon av Kellys olika rekryteringssystem online kommer vi att fråga efter personlig information som är nödvändig för att uppfylla bemanningsförfrågan.

### **Cookies och Web Beacons**

För att vi skall kunna ge bättre service samlar vi ibland in anonym information från besök på våra sidor genom att använda "web beacons." Dessa kommer inte åt din personliga information utan låter istället Kelly registrera användare som har besökt våra webbsidor. Denna anonyma information går ibland under namnet "clickstream data." Kelly eller dess försäljare kan använda dessa uppgifter för att analysera trender och statistik som hjälper oss att ge bättre kundservice. Om du inte vill att dina transaktionsuppgifter skall användas på detta sätt, se avsnittet nedan om cookies.

Många av Kellys webbsidor använder också "cookies" som hjälp för att personalisera online-erfarenheten. En cookie är ett stycke data som lagras på användarens dator och som är knutet till information om användaren. De fungerar också så att vi kan identifiera dessa datorer när de återvänder till en sida. Du kan ställa in din dator så att den meddelar dig innan du får en cookie vilket ger dig möjligheten att acceptera den eller inte. Du kan även ställa in din dator så att den inte accepterar cookies. Om du gör detta fungerar emellertid inte vissa områden på rätt sätt. Kelly använder både session ID och 'persistent' cookies. Ett session ID cookie försvinner när användaren stänger av datorn. En 'persistent' cookie är en liten textfil som lagras på användarens hårddisk under en tid framöver. Dessa kan tas bort genom att man följer Internet browserns anvisningar i dess hjälppil.

### **Länkar**

Denna webbsida innehåller länkar till andra Kelly-sidor som är anslutna till samma sekretessprinciper. För länkar till andra än Kellys organisationer är Kelly Services inte ansvariga för sekretesspraxis eller innehållet på sådana webbsidor.

### **Sparandet av personliga uppgifter**

Personliga uppgifter som samlats in från dig kommer att sparas eller förstöras beroende på företagets behov eller på lokal lagstiftning.



## Med vilka vi delar informationen?

Kelly håller sina anställda, ombud, och leverantörer ansvariga för att upprätthålla förtroendet hos våra sökande, anställda och kunders plats hos oss. Vi utbildar våra anställda och understryker regelbundet efterföljelsen av vår sekretess- och säkerhetspolicy. Kelly säljer inte eller handlar med personliga uppgifter till tredje part. Vi lämnar dock ut personlig information när så krävs enligt lagstiftningen.

För att kunna utföra våra tjänster kan det vara nödvändigt att vi delar med oss av de personliga uppgifter du ger oss, till andra Kelly verksamheter som styrs av samma sekretessprinciper och tillämpningar. På grund av den globala omfattningen av vår verksamhet kan också dessa uppgifter överföras, lagras och bearbetas i USA eller något annat land där Kelly eller dess filialer, dotterbolag eller ombud som upprätthåller verksamhet.

Vi skickar personliga uppgifter om våra sökanden och tillfälligt anställda till Kelly-kunder och/eller ombud som agerar på uppdrag av oss för att ge dig en anställningsmöjlighet.

För våra anställda använder vi emellanåt andra företag som ger begränsade tjänster på vårt uppdrag så som löneredovisningstjänster och hälsovårdsförmåner.

Vi kan också skicka dina personliga uppgifter till marknadsföringsbolag som sedan kommer att kontakta dig för att utröna din feedback och belåtenhet med våra tjänster. Dessa företag kan också komma att skicka information om våra tjänster till dig.

Vi kommer endast att ge dessa ombud och leverantörer den personliga information som de behöver för att leverera de tjänster som vi efterfrågat.

Kelly Services kan också komma att rapportera demografisk data (t.ex. hur många procent av våra anställda som har högskoleexamen) till våra, marknadsföringsföretag eller vad som krävs av lagstiftningen. Om vi samlar in och rapporterar denna demografiska data, tar vi bort all unik personlig identifierbar information (namn, adress etc.) som kan sammankoppla dig med de demografiska uppgifterna. Denna anonyma information används och analyseras endast på en sammanslagen nivå för att vi ska få hjälp att förstå trender och mera exakt kunna bestämma hur vi ska kunna förbättra vår service till dig.

## Val: Tackar Nej/Tackar Ja

Kelly erbjuder sina kunder, sökande och anställda att välja huruvida man vill få ytterligare kommunikation från oss, använda vår information utöver det som den var avsedd för och skicka data till tredje part. Kelly utfärdar medgivande för all information som bedöms känslig.

Den mängd personlig information som du behöver för oss med är vanligtvis begränsad till den som är nödvändig för att få fram den service som du har bett om.

Du kan till exempel använda våra webbsidor eller telefonenkäter för att be oss att ta bort din information från våra post- eller marknadsföringslistor. Du kan också kontakta ditt lokala Kelly företag och be om att bli borttagen från nämnda listor (se avsnittet Hur man kontaktar oss nedan).



Till användare av Kelly Career Network™ (KCN™), kan vi då och då skicka dig uppdateringar via e-post för att upplysa dig om jobb i vår databas som passar dina kriterier. Vi kan också skicka dig e-post om andra karriär- eller befodringsmöjligheter. Varje meddelande talar om för dig tackar nej till att få e-post framöver. När vi frågar efter personliga uppgifter från dig ger vår sida dig möjligheten att tacka nej till att erhålla information. Data basen uppdateras automatisk när du tackar nej.

### **Känslig data - Tacka Ja**

Denna insamling av data är antingen förenlig med anställningslagar eller nödvändiga för den anställdes bästa. För att följa de lagar, regler och förordningar beträffande anställningsjämsställdheter eller för att hjälpa Kelly att ställa samman data för dess positiva effekter kan vi också be dig att ge oss information om ex. kön.

Tillhandahållandet av denna typ av information kommer att vara frivilligt om inte det krävs genom lagstiftning och kommer inte att förhindra dina anställningsmöjligheter. När vi tar in känslig information kommer vi att be dig att ge oss ditt samtycke till att samla in, lagra och i vissa fall skicka denna information vidare till tredje part inklusive löneredovisningstjänsteföretag, sjukförsäkringsorganisationer eller statliga organ enligt lagstadgade krav. Kelly vidtar rimliga säkerhetsåtgärder för att skydda sekretessen och integriteten på känslig data som samlas in, lagras och används.

## **Noggrannhet och tillgänglighet**

Kelly vidtar nödvändiga åtgärder för att se till att den personliga informationen är riktig, fullständig och aktuell. Kelly ger varje enskild person rimlig tillgång till den personliga informationen som de lämnat så att man kan granska och korrigera denna.

Kelly strävar efter att hålla din personliga identifierbara information exakt. Vi ger dig möjlighet att granska och uppdatera den personliga information du gett oss. Du behöver därför kanske kontakta varje Kellykontor för att komma åt din information och uppdatera den (se avsnittet Hur man kontaktar oss nedan).

På denna sida kan du komma åt och ändra din egna personliga data när som helst genom att välja Kelly Career Network™ (KCN™) hemsida, mata in ditt efternamn och e-postadress i respektive fält och välja "Edit My Registration" (redigera min registrering).



---

## Säkerhet

Kelly ser till att säkra personlig information som getts till oss av våra kunder, sökande och anställda. Vi skyddar denna personliga information genom olika säkerhetsåtgärder och mätningar för att skydda mot förluster, missbruk, ändringar, åtkomst av obehöriga, att den förstörs eller avslöjas.

Kelly Services skyddar sekretessen på den personliga informationen du ger oss. Denna information kan lagras i manuella eller elektroniska system med begränsad åtkomst för att skydda denna information från förlust, missbruk, åtkomst av obehöriga, avslöjas, ändras eller förstörs.

## Hur man kontaktar oss

Vid Kelly arbetar vi hårt för att skydda din sekretess medan vi levererar innovativa karriärutvecklings- och personaltjänster. Våra sekretessprinciper representerar vårt löfte att se till att din personliga information är säker och tryggad. Om du inte tror att Kelly håller fast vid dessa principer och tillämpningar kontakta oss och vi ska arbeta för att snabbt uppdaga och rätta till problemet. Kelly förbinder sig att samarbeta med relevanta myndigheter.

Kelly kontakt: [info@kellyservices.se](mailto:info@kellyservices.se)

Kelly World Headquarters: [privacy@kellyservices.com](mailto:privacy@kellyservices.com)